

Usnesení z náhradní členské schůze konané dne 17. 2. 2024

1. Členská schůze schvaluje:

a) -program jednání členské schůze:

- mandátovou komisi ve složení: Ing. Brázda, Ing. Joura, pí. Riesová,
- návrhovou komisi ve složení: Ing. arch. Ries, Ing. Divina,
- ověřovatele zápisu: RNDr. Hiklová, p. Petr Zálešák,
- zprávu představenstva o činnosti a hospodaření družstva za rok 2023 a návrh rozpočtu na rok 2024, přednesenou Ing. Milanem Oravcem a hospodářkou pí. Janou Maslo,
- zprávu kontrolní komise, přednesenou předsedkyní kontrolní komise RNDr. Hiklovou.

Členská schůze dále schvaluje:

- b) -účetní závěrku a výsledek hospodaření za rok 2023 se zúčtováním výsledného zisku ve výši 685 956,- Kč, se základním fondem takto:
pro všechny (sloučené) samosprávy - uhradit do základního fondu zisk 685 956,- Kč,
-plán činnosti a rozpočet hospodaření na rok 2023 v celkové výši:
nákladů 1 128 496,- Kč a výnosů 1 814 452,- Kč,
-nájemné na rok 2024 ve výši 3 100,- Kč za jednu garáž pro všechny samosprávy.

2. Členská schůze ukládá (a doporučuje):

Členům družstva:

- uhradit nájemné na rok 2024 ve schválené výši do 31. 3. 2024, výjimečně v hotovosti v kanceláři družstva, nebo především převodem na běžný účet v České spořitelně Olomouc (nikoliv složenkou!),
- pokud člen družstva nemá ještě zřízenou **e-mailovou adresu**, schůze opakovaně doporučuje všem členům, aby si ji pořídili a nahlásili v kanceláři družstva,
- dodržovat provozní řád garáží a hlásit v kanceláři družstva:**
- změny bydliště a kontakty spojení, včetně e-mailu,
- pronájmy garáží včetně změn a ukončení,
- činnosti s předpokládaným zvýšeným odběrem elektrické energie,
- neodkládat žádné předměty v areálu družstva, včetně bezprostředního okolí /nebezpečný odpad, provozní kapaliny, pneumatiky, komunální odpad atp./,
- při převodu družstevního podílu a dědictví u osob v manželském svazku nutno dokládat stanovisko obou partnerů, případně jasné vypořádání dědictví soudem, a to na jednu fyzickou osobu.

Představenstvu družstva:

- pravidelně hodnotit nahlášené závady na stavebním stavu garáží při jejich užívání, a tyto neprodleně řešit,
- s maximální hospodárností zajišťovat opravy a údržbu objektů družstva,
- pravidelně sledovat spotřebu elektrické energie v jednotlivých blocích garáží a řešit případy nadspotřeby dle Provozního řádu, včetně vymáhání úhrad za tuto nadspotřebu,
- jarní a podzimní úklidové brigády v areálu zadávat variantně odborné firmě,
- převod garáže vázaný na osobu a garáž možno provést jen 1x za rok (tedy za 12 měsíců od posledního převodu). Opakujeme - opatření platí již od února 2018 na dobu neurčitou, výjimky představenstvo neuděluje.